

Tân Quan, ngày 04 tháng 01 năm 2026

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 02
(từ ngày 05/01/2026 đến ngày 10/01/2026)

THỨ HAI (05/01)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam; các Phó Chủ tịch UBND xã: Dự lễ Chào cờ đầu năm mới 2026.

Mời dự: Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy, các cơ quan Đảng và toàn thể CBCC khối Đảng; Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã, các Hội đặc thù và toàn thể CBCC Khối đoàn thể.

Thành phần: Toàn thể cán bộ công chức, người lao động, BCHQS thuộc UBND (giao Trung tâm dịch vụ tổng hợp phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự xã điều hành lễ Chào cờ).

Thời gian, địa điểm: 7 giờ 30, tại trụ sở UBND xã.

Về phía Công an xã: Giao Trưởng Công an chủ trì, tổ chức lễ Chào cờ tại trụ sở Công an xã; thành phần: Toàn thể CBCS Công an xã và LLANCS.

2. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam; các Phó Chủ tịch UBND xã: cùng Thường trực Đảng ủy dự sinh hoạt Chi bộ trực tuyến thường kỳ theo lịch Đảng ủy.

Thành phần: Toàn thể Đảng viên trong Chi bộ.

Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00, tại Hội trường UBND xã.

3. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: dự trao Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc đột xuất trong đấu tranh phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật trên địa bàn xã (giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Công an xã chuẩn bị nội dung, tài liệu, phòng họp, nước uống).

Mời dự: Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã.

Thành phần: Đại diện lãnh đạo các đơn vị: phòng Văn hóa – Xã hội, phòng Kinh tế, Trung tâm dịch vụ tổng hợp (dự và đưa tin); Toàn thể cán bộ, chiến sĩ Công an xã và 37 Tổ ANCS (giao Công an xã mời).

Thời gian, địa điểm: 9 giờ 15, tại Hội trường Công an xã.

Phương tiện: Xe biển số 93A - 005.73.

4. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam, các Phó Chủ tịch UBND xã: dự sinh hoạt Chi bộ UBND xã thường kỳ tháng 01/2026 (*giao Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị tài liệu, phòng họp, nước uống*).

Thành phần: Toàn thể Đảng viên trong Chi bộ.

Thời gian, địa điểm: 10 giờ 30, tại Hội trường UBND xã.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Họp Thường trực Đảng ủy, phiên thứ 21/2025.

Nội dung:

1. Văn phòng Đảng ủy trình/báo cáo: (1) Quy định gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng thông tin diện rộng của Đảng và mạng Internet trong các cơ quan Đảng; (2) Quy định tiếp nhận, xử lý, ban hành văn bản tại các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã. (3) Kế hoạch khắc phục hạn chế, kiểm điểm của Ban Thường vụ Đảng ủy năm 2025.

2. Ban Xây dựng Đảng trình/báo cáo: (1) Công tác cán bộ. (2) Xin chủ trương các nội dung theo Tờ trình số 165-TTr/BXD của Ban Xây dựng Đảng. (3) Khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên cuối năm. (4) Kế hoạch tổ chức đi thăm, tặng quà các đồng chí đảng viên 30 năm tuổi Đảng nhân dịp tết nguyên đán Bính Ngọ 2026.

3. UBND xã trình/báo cáo: (1) Xin chủ trương thực hiện dự án trồng dâu, nuôi tằm giai đoạn 2026-2028 (*giao phòng Kinh tế chuẩn bị tài liệu, báo cáo*). (2) Kế hoạch tổ chức mừng Đảng mừng Xuân Tết Nguyên đán năm 2026 (Âm lịch) (*giao phòng Văn hóa – Xã hội chuẩn bị tài liệu, báo cáo*). *Mời dự nội dung 1: Trưởng phòng Kinh tế; nội dung 2: Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội.*

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại phòng Họp B – Đảng ủy.

2. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Dự Hội nghị Tổng kết Chi bộ ấp Trường An năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026.

Thời gian, địa điểm: 16 giờ 00, tại Nhà văn hóa ấp Trường An.

3. Các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở.

THỨ BA (06/01)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Tiếp công dân định kỳ (*cả ngày*).

Thành phần: Đại diện Lãnh đạo các đơn vị: Công an xã, phòng Kinh tế, phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã: công chức: Nguyễn Thị Thanh.

Thời gian, địa điểm: 7 giờ 30, tại phòng tiếp công dân xã.

2. Các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Làm việc với phòng Chính trị - Ban Chỉ huy PTKV4 - Bình Long trao đổi công tác Tết Quân dân (*giao Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung, chương trình, bài phát biểu cho lãnh đạo*).

Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30, tại phòng Hợp BCH Quân sự xã.

2. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam; các Phó Chủ tịch UBND xã: Chủ trì trao Quyết định thành lập Trạm Y tế xã; Quyết định tiếp nhận và bố trí công tác đối với viên chức thuộc Trạm Y tế xã (*giao phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung, khánh tiết, chương trình*).

Thành phần: Lãnh đạo và toàn thể viên chức Trạm Y tế xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp (dự và đưa tin).

Thời gian, địa điểm: 15 giờ 30, tại Hội trường UBND xã.

3. Lãnh đạo UBND xã ủy quyền Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã: Dự Hội nghị Tổng kết Chi bộ ấp Ân Lợi năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ năm 2026.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại Nhà văn hóa ấp Ân Lợi.

THỨ TƯ (07/01)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam, các Phó Chủ tịch UBND xã: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy, phiên thứ 20/2025.

Nội dung:

1. Văn phòng Đảng ủy trình/báo cáo: (1) Quy định gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng thông tin diện rộng của Đảng và mạng Internet trong các cơ quan Đảng; (2) Quy định Tiếp nhận, xử lý, ban hành văn bản tại các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; (3) Kế hoạch khắc phục hạn chế, kiểm điểm của Ban Thường vụ năm 2025.

2. Ban Xây dựng Đảng trình/báo cáo: (1) Công tác cán bộ. (2) Xin chủ trương các nội dung theo Tờ trình số 165-TTTr/BXD của Ban Xây dựng Đảng. (3) Khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên cuối năm. (4) Kế hoạch tổ chức đi thăm, tặng quà các đồng chí đảng viên 30 năm tuổi Đảng nhân dịp tết nguyên đán Bính Ngọ 2026.

3. UBND xã trình/báo cáo: (1) Xin chủ trương thực hiện dự án trồng dâu, nuôi tằm giai đoạn 2026-2028 (giao phòng Kinh tế chuẩn bị tài liệu, báo cáo). (2) Kế hoạch tổ chức mừng Đảng mừng Xuân Tết Nguyên đán năm 2026 (Âm lịch) (giao phòng Văn hóa – Xã hội chuẩn bị tài liệu, báo cáo). Mời dự nội dung 1: Trưởng phòng Kinh tế; nội dung 2: Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội.

Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00, tại phòng Họp B – Đảng ủy.

CHIỀU

Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam, các Phó Chủ tịch UBND xã: Họp Hội đồng xét tình giản biên chế theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ (giao phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị tài liệu, phòng họp, nước uống).

Mời dự: Bà Bùi Thị Thanh Xuân - Chủ tịch UBND xã; bà Bao Thị Kiều Thu - Trưởng Ban xây dựng Đảng; ông Giang Thành Được - Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy.

Thành phần: Các thành viên Hội đồng xét tình giản biên chế theo Quyết định số 1159/QĐ-UBND ngày 27/10/2025 của UBND xã gồm: bà Trần Thị Diệp Minh - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh - Trưởng phòng Kinh tế, ông Nguyễn Thế Hoàng - CVP. HĐND-UBND xã, ông Hồ Vĩnh Thanh - PGĐ. Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng: Công chức Ngô Thị Ánh (ghi biên bản, kết luận).

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại phòng họp UBND xã.

THỨ NĂM (08/01)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Dự Hội nghị rút kinh nghiệm sau 06 tháng tổ chức lại cơ quan Quân sự địa phương, thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp.

Cùng dự: Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã.

Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00, tại Hội trường Bộ CHQS tỉnh Đồng Nai.

Phương tiện: Xe biển số 93A - 005.73.

2. Các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Dự buổi gặp mặt trang trại, doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh năm 2026.

Thời gian, địa điểm: 15 giờ 00, tại Hội trường UBND xã Tân Khai.

2. Phó Chủ tịch UBND xã Bùi Duy Dũng: Chủ trì họp Hội đồng xác định mức độ khuyết tật xác định dạng tật và mức độ khuyết tật (giao phòng Văn hoá - Xã hội chuẩn bị nội dung, tài liệu, phòng họp).

Mời dự: Chủ tịch Ủy ban MTTQVM xã, Chủ tịch Hội LHPN, Bí thư Đoàn TNCS HCM; Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh; Các ông, bà gửi đơn đề nghị xác định mức độ khuyết tật (*giao Phòng Văn hóa – Xã hội mời*).

Thành phần: Hội đồng xác định mức độ khuyết tật theo Quyết định số 426/QĐ-UBND ngày 08/8/2025 của UBND xã, gồm: Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm trưởng Trạm Y tế, Công chức Phòng Văn hoá - Xã hội.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại Hội trường UBND xã.

3. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thị Cẩm Giang: Làm việc tại trụ sở.

THỨ SÁU (09/01)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam, các Phó Chủ tịch UBND xã: dự Hội nghị học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.

Thành phần: Theo lịch Đảng ủy, gồm: Các đồng chí Ủy viên ban Chấp hành các Đảng bộ; Ủy viên ủy ban kiểm tra Đảng ủy; trưởng, phó ban mặt trận tổ quốc và các đoàn thể, đơn vị sự nghiệp; toàn thể cán bộ, đảng viên của cơ quan Đảng ủy, UBND xã; Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ; trưởng, phó các ấp; Ban Giám hiệu các trường trung học phổ thông, trung học cơ sở, tiểu học, mầm non, lãnh đạo đơn vị y tế đóng trên địa bàn xã.

Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00, tại Hội trường UBND xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thị Cẩm Giang: Dự Hội nghị tổng kết công tác Đảng, hoạt động sản xuất kinh doanh, công tác đoàn thể năm 2025 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2026.

Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00, tại Khu Văn hóa Thác số 4, xã Tân Quan.

Phương tiện: Xe biển số 93A - 005.73.

CHIỀU

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: Dự họp Tổ tham mưu, giúp việc về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp xã.

Cùng dự: CVP HĐND và UBND xã Nguyễn Thế Hoàng.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại phòng Họp B - Đảng ủy.

2. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thị Cẩm Giang: Làm việc tại trụ sở.

3. Phó Chủ tịch UBND xã Bùi Duy Dũng: Dự Hội nghị tổng kết ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025 và triển khai nhiệm vụ năm 2026.

Cùng dự: Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao tỉnh (Số 05 Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, tỉnh Đồng Nai).

Phương tiện: Xe biển số 93A - 000.94.

THỨ BẢY (10/01)

SÁNG

1. Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam: dự Hội nghị Tổng kết công tác Đảng và công tác Công an năm 2025; triển khai nhiệm vụ công tác năm 2026 (*giao Công an xã chuẩn bị nội dung, bài phát biểu cho lãnh đạo*).

Thời gian, địa điểm: 8 giờ 00, tại Hội trường Công an xã.

Phương tiện: Xe biển số 93A - 005.73.

2. Các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở.

CHIỀU

Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hồ Nam, các Phó Chủ tịch UBND xã: Làm việc tại trụ sở.

Lưu ý: Các đơn vị được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì, Văn phòng HĐND và UBND xã **trước tối thiểu 01 ngày** để đăng tải tài liệu họp không giấy, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị **15 phút** để phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo; các thành viên dự họp có mặt tại phòng họp trước **10 phút**.

(Lịch này thay thư mời họp)

Nơi nhận:

- TT.Đảng ủy; TT.HĐND xã;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Ban xây dựng Đảng; UBKT Đảng ủy;
- Văn phòng Đảng ủy;
- UBMTTQVN xã và các tổ chức thành viên;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xã;
- Trung tâm PVHCC; các ấp;
- Các trường: MN, TH, TH&THCS;
- Website UBND xã;
- LĐVP, CC: Các khối;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Lê Văn Hồng